

Statut Nadačního fondu pro rozvoj a podporu Slušovic

Čl. I

Název a sídlo nadačního fondu

Název nadačního fondu zní: Nadační fond pro rozvoj a podporu Slušovic. Sídlo fondu je: Rovná 654, Slušovice 763 15.

Čl. II

Účel nadačního fondu

1. Účelem nadačního fondu je podpora a rozvoj uvedených oblastí ve městě Slušovice.

Podporovanými oblastmi jsou:

- kultura,
- sport a tělovýchova,
- děti a mládež,
- sociální oblast,
- zájmové spolky.

2. V řádně odůvodněném případě může být podpořena i jiná oblast, popř. aktivita (spolek) mimo město Slušovice.

Čl. III

Vznik nadačního fondu

1. Fond vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl N, vložka číslo 354. Identifikační číslo fondu je 292 59 096.

Čl. IV

Zřizovatel fondu

Zřizovatelem fondu je: Antonín Novák, bytem: Rovná 654, Slušovice 763 15, r. č. 770207/4138 (dále jen „zřizovatel“).

Čl. V

Majetek fondu

Majetek fondu tvoří majetkový vklad zřizovatele a nadační dary. Zřizovatel vložil do fondu peněžitý majetkový vklad ve výši 5 000 Kč.

Čl. VI

Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1. Fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem fondu podle čl. III a za splnění níže uvedených podmínek.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut právnické nebo fyzické osobě, která realizuje činnosti (projekty), jež fond v souladu se zřizovací listinou a tímto statutem podporuje, a která o poskytnutí nadačního příspěvku fond požádá (dále jen „žadatel“), jakož i fyzickým nebo právnickým osobám v rámci vlastních aktivit nebo projektů fondu.
3. Příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění.
4. Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového, tak opětovného.

Čl. VII

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada fondu na základě podání písemné žádosti. V žádosti žadatel uvede:
 - konkrétní popis podporované aktivity, činnosti (dále jen „projekt“),
 - předpokládanou výši nákladů a jejich složení (rozpočet),
 - případné vlastní spolufinancování,
 - požadovanou formu podpory a její výši.
2. Žádost o nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich potřebnosti a naléhavosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu. Dále může být zohledněna již poskytnutá podpora nadačního fondu v daném roce.
3. Správní rada může vyzvat žadatele k písemnému doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.
4. Pokud žadatel nedoplní žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
5. O poskytnutí prostředků fondu rozhoduje správní rada nejpozději do 2 měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí správní rady (i v případě zamítnutí žádosti) obsahuje:
 1. označení projektu, který má být fondem podpořen,
 2. označení žadatele,
 3. rozhodnutí o schválení či neschválení žádosti,
 4. výši poskytnutých prostředků a formu podpory,
 5. zdůvodnění rozhodnutí správní rady.

6. Osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.
7. Osoba, které byl poskytnut nadační příspěvek, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými fondem, v opačném případě je povinna nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené fondem.
8. Nadační příspěvek nelze poskytnout členům správní rady nebo revizorovi nebo osobám jim blízkým, jakož ani právnickým osobám, ve kterých je člen správní rady či revizor statutárním orgánem nebo členem statutárního nebo kontrolního orgánu.
9. Fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

Čl. VIII

Náklady související se správou fondu

1. Celkové roční náklady související se správou fondu nesmějí převýšit 20 % hodnoty majetku fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.
2. Náklady související se správou fondu musí vést fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků. Tyto náklady zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku fondu, náklady na propagaci účelu fondu a náklady související s provozem fondu.

Čl. IX

Hospodaření fondu

1. Fond nesmí vlastním jménem podnikat, s výjimkou pronájmu nemovitostí, pořádání loterií, tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí. Je-li k takovéto činnosti zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je fond oprávněn takovou činnost provádět až po získání příslušného oprávnění.
2. Majetek fondu nesmí být zástavou ani předmětem jiného zajištění závazku.
3. Fond se nesmí podílet na podnikání jiných osob, s výjimkami stanovenými zákonem.
4. Při prodeji majetku fondu nebo při pronájmu nemovitostí, které jsou součástí majetku fondu, nesmí být kupujícím nebo nájemcem člen správní rady, revizor ani osoby jim blízké ani právnická osoba, pokud členem jejího statutárního orgánu je člen orgánů fondu nebo revizor fondu.

Čl. X

Výroční zpráva

1. Roční účetní závěrka fondu musí být ověřena auditorem za kalendářní rok, v němž úhrn celkových nákladů nebo výnosů vykazovaných fondem převyšší 3 000 000,- Kč, nebo pokud majetek fondu je vyšší než 3 000 000,- Kč.
2. Fond vypracovává výroční zprávu do 30. 6. následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
3. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:
 1. Přehled o majetku fondu a o závazcích fondu.
 2. Přehled osob, které poskytly nadační dar. Pokud však dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována.
 3. Přehled o použití majetku fondu.
 4. Přehled poskytnutých nadačních příspěvků (žadatel, popis projektu - účel, výše a forma podpory, zdůvodnění) a přehled zamítnutých žádostí s obdobným označením.
 5. Zhodnocení, zda fond při svém hospodaření dodržuje pravidla stanovená pro omezení nákladů souvisejících s jeho správou.
 6. Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora. Roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.
4. Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.
5. Fond uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu, u rejstříkového soudu.
6. Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy. Správní rada může rozhodnout o zveřejnění výroční zprávy dalším způsobem.

Čl. XI

Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem fondu, spravuje majetek fondu, řídí činnost fondu a rozhoduje o všech záležitostech fondu.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
 1. vydat statut a rozhodovat o jeho změnách,

2. schvalovat rozpočet a jeho změny,
 3. schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“),
 4. rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,
 5. volit nové členy správní rady a revizora a rozhodovat o odvolání člena správní rady nebo revizora, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce, z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu,
 6. stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora,
 7. rozhodovat o zvýšení či snížení nadačního jmění za podmínek stanovených zákonem,
 8. rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků,
 9. schvalovat realizaci projektů fondu,
 10. rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi.
3. Správní rada má tři členy. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady Členy správní rady jsou:
- Antonín Novák, Rovná 654, Slušovice 763 15, r. č. 770207/4138 – předseda správní rady,
 - MUDr. Dagmar Dostálová, Školní 397, Slušovice 763 15, r. č. 785831/5872 – člen správní rady,
 - JUDr. Ing. Michaela Greplová, Dlouhá 162, Slušovice 763 15, r. č. 835311/4165 – člen správní rady.
4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není ona ani osoba jí blízká k fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu. Za bezúhonného se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin. Bezúhonnost se doloží výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.
5. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu fondu poskytovány této právnické osobě.
6. V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce

řádného předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

7. Funkční období členů správní rady (včetně prvních členů) je tříleté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.

Čl. XII

Zánik členství ve správní radě

1. Členství ve správní radě zaniká:
 1. uplynutím funkčního období,
 2. úmrtím,
 3. odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech, smlouvu o zřízení nadačního fondu nebo statut fondu,
 4. odstoupením.
2. Správní rada rozhodne o odvolání svého člena z důvodů stanovených v předchozím odstavci do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději do šesti měsíců, kdy tento důvod nastal. Pokud ve stanovené lhůtě správní rada nerozhodne o odvolání, odvolá člena správní rady soud na návrh člena správní rady, revizora, zřizovatele, nebo osoby, která osvědčí právní zájem.

Čl. XII

Způsob jednání jménem fondu

1. Jménem nadačního fondu jednájí dva členové správní rady společně.
2. Podepisování jménem nadačního fondu se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis dva členové správní rady nadačního fondu.
3. Nadační fond je oprávněn zmocnit k zastupování fondu pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu.

Čl. XIV

Zasedání správní rady

1. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za 2 měsíce. Zasedání řídí předseda.
2. Zasedání správní rady svolává předseda. Požadují-li alespoň dva jiní členové správní rady svolání jejího zasedání, jsou oprávněni zasedání správní rady svolat přímo, a to

za podmínky, že předtím písemně o svolání zasedání správní rady požádali předsedu a ten zasedání správní rady do 14 dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, nesvolal.

3. Pozvánka na zasedání správní rady musí být včas doručena a obsahovat:
 1. výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady fondu,
 2. místo a dobu konání zasedání správní rady,
 3. program jednání.
4. Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.
5. Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady.
6. K usnášeníschopnosti správní rady je nutná přítomnost nadpolovičního počtu jejích členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejích členů.
7. O průběhu zasedání správní rady a o jejích rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající.

Čl. XV

Revizor

1. Kontrolním orgánem fondu je revizor, jehož funkční období je pětileté.
2. Revizor zejména:
 1. kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného fondem,
 2. přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 3. dohlíží na to, zda fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem fondu,
 4. upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 5. nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
3. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména:
 1. nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se fondu,
 2. svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.
4. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady.

5. Pro revizora platí přiměřeně čl. XII odst. 4 – 7 a čl. XIII.
6. Revizorem je: Ing. Soňa Nováková, Rovná 654, Slušovice 763 15, r. č. 745213/4151.

Čl. XVII

Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá účinnosti dne 7. 1. 2011.
2. Fond je povinen na požádání zpřístupnit tento statut, každý je oprávněn do něho nahlédnout a pořizovat si na své náklady výpisy a opisy.

Ve Slušovicích dne 7. 1. 2011

Správní rada Nadačního fondu pro rozvoj a podporu Slušovic

Antonín Novák, předseda správní rady

MUDr. Dagmar Dostálová, člen správní rady

JUDr. Ing. Michaela Greplová, člen správní rady